

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
Ministère du Commerce, de l'Industrie, des Postes et des Télégraphes							
Sous-Secrétariat d'Etat des Postes et Télégraphes							
Dir. Gén. des P. et T.	Sous-Secrétaire d'Etat		Mougeot		député		Décret 4 novembre 1898 - Décret 18 février 1899-Décret 24 juin 1899
Dir. Gén. des P. et T.- Cabinet du sous- secrétaire d'Etat	Chef de cabinet		Causel				
Dir. Gén. des P. et T.- Cabinet du sous- secrétaire d'Etat	Sous-chef		Mazoyer				Arrêté 4 novembre 1899
Dir. Gén. des P. et T.- Cabinet du sous- secrétaire d'Etat	Chef du secrétariat particulier		Bley				
Dir. Gén. des P. et T.	Conseil d'administration		M.Le Sous- secrétaire d'Etat, président				
Dir. Gén. des P. et T.	Conseil d'administration		de la Boulaye		inspecteur général		
Dir. Gén. des P. et T.	Conseil d'administration		Darcq		inspecteur général		
			Perrin		inspecteur général		
			Teissier de Marguerittes		inspecteur général		

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
Dir. Gén. des P. et T.	Conseil d'administration		Gody		Adm délégué à la Direction de la Caisse nationale d'Epargne		
Dir. Gén. des P. et T.	Conseil d'administration		Wunschendorff		Adm de la Division du matériel et de l'exploitation électrique		
Dir. Gén. des P. et T.	Conseil d'administration		Ansault		Adm de la Division de l'exploitation postale		
Dir. Gén. des P. et T.	Conseil d'administration		Bouquet		Directeur du personnel au ministère du commerce, de l'industrie, des Postes et des Télégraphes		
Dir. Gén. des P. et T.	Conseil d'administration		Bordelongue		chef du service central du sous- secrétariat d'etat des Postes et des Télégraphes		Décret 17 mars 1898
Dir. Gén. des P. et T.	Conseil d'administration		Hermann		Faisant fonctions de chef du bureau du Personnel du sous secrétariat d'Etat des Postes et des Télégraphes		
Service central	Chef du service		Bordelongue				
Service central	1er bureau-Bureau Central		Vidal de Lirac		sous-chef		

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
Service central	1er bureau-Bureau Central	Ouverture et répartition du courrier entre les services-Départ des dépêches-Centralisation de la signature du ministre et du sous-secrétaire d'Etat-Demandes d'audiences-					
Service central	Ibid	Affaires réservées-Questions générales ne ressortissant à aucun des autres services-Centralisation des documents destinés aux commissions parlementaires-Suite à donner aux rapports de l'inspection générale des finances-Rapports annuels des directeurs-					
Service central	Ibid	Travaux législatifs-Publication du Bulletin mensuel des Postes et des télégraphes-Publication diverses relatives aux deux services-Presses-Centralisation des opérations de l'inspection générale des Postes et des télégraphes.					
Service central	2ème bureau-Bureau du Personnel		Hermann		Faisant fonctions de chef de bureau		Arrêté 15 avril 1898-Arrêté 10 juin 1899-Arrêté 4 novembre 1899
Service central	2ème bureau-Bureau du Personnel		Chatrousse		sous-chef		
Service central	2ème bureau-Bureau du Personnel		Villeroys/ Guénin		faisant fonctions de sous-chefs		

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
Service central	2ème bureau- Bureau du Personnel	Personnel de l'administration centrale, des services spéciaux, des directions et des receveurs-Agents et sous-agents du service actif-Dames employées-Mutations-Recrutement, nomination et promotion des agents et sous-agents-					
Service central	Ibid	Discipline-Candidatures aux recettes de début-Cautionnements-Congés- Pensions-Secours-Haute paye- Récompenses honorifiques-					
Service central	Ibid	Service de la trésorerie et des postes aux armées-Télégraphie militaire- Service médical-Médaille d'honneur-					
Service central	Ibid	Enseignement-Ecole professionnelle supérieure-Examens d'entrée-Cours spéciaux-Bibliothèque départementale-Archives-Traductions					
Service central	3ème bureau - Bureau des Bâtiments		Chevallier		Chef de bureau		
Service central	3ème bureau - Bureau des Bâtiments		Richard/ Marotel		sous-chefs		
Service central	Ibid	Affectations immobilières, dans l'intérêt des deux services des postes et des télégraphes-Cessions et subrogations de baux-					
Service central	Ibid	Etude des installations des bureaux de poste des télégraphes et de téléphones-Conventions y affèrent-					
Service central	Ibid	Magasin ou dépôt de matériel à Paris et dans les départements-					

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
Service central	Ibid	Installation et entretien des appareils de chauffage et d'éclairage- Liquidation des loyers et de toutes les dépenses correspondant aux attributions désignées dans le présent article					
Service central	Ibid	Surveillance des bâtiments de la rue de Grenelle-Surveillance et discipline des sous-agents de l'administration centrale et des gens de service employés dans les batiments de la rue de Grenelle--Autographie					
1ère Division-Matériel et Exploitation électrique			Wunschendorff		Adm		Décret 6-13-26 avril 1898
1ère Division-Matériel et Exploitation électrique	1er Bureau		Desmazières		Chef de bureau		Arrêté 28 mai et 4 juin 1898
1ère Division-Matériel et Exploitation électrique	1er bureau- Correspondances télégraphiques- réclamations télégraphiques	Organisation du réseau télégraphique intérieur et international-Conventions avec les compagnies de câbles et autres compagnies télégraphiques-					
1ère Division-Matériel et Expl ^e électrique	Ibid	Création de bureaux télégraphiques, soit principaux, soit secondaires, de toutes catégories-Transformations des bureaux secondaires en bureaux principaux et réciproquement-					
1ère Division-Matériel et Expl ^e électrique	Ibid	Création de bureaux télégraphiques municipaux et conventions y relatives-Création de bureaux privés et concession de la jouissance des lignes d'intérêt privé-Conventions et arrêtés réglementaires y relatifs-					

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	ibid	Exécution du décret du 27 septembre 1851 sur la police des lignes télégraphiques et sur le monopole de l'Etat en matière télégraphique-					
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	ibid	Autorisation, concession de jouissance et location des fils télégraphiques; conventions y relatives (agences de publicité, journaux, sociétés, syndicats)-					
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	ibid	Conventions et autorisations relatives à l'établissement des lignes électriques pour le compte des administrations de l'Etat, des municipalités, des compagnies de chemins de fer, de sociétés ou personnalités quelconques en vue d'assurer un service public					
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	ibid	(lignes militaires du commandement et lignes d'éclairage et de transport de force exceptées)					
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	ibid	Détermination du chiffre et de la composition des effectif télégraphiques dans tous les bureaux désignés ci-dessus-Détermination des remises des comptables-					
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	ibid	Fixation des effectifs des sous- agents et ouvriers affectés à ce service-Contrôle des opérations et liquidation des dépenses correspondantes-					
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	ibid	Organisation et contrôle des services télégraphiques annexes ou spéciaux (chemins de fer, navigation, marine, militaire, météorologie- presse, etc)					

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	lbid	Correspondances télégraphiques intérieures internationales: Préparation, interprétation et exécution des conventions internationales, des décrets d'approbation et des règlements avec les pays, les compagnies et les offices étrangers-Tarifs internationaux-					
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	lbid	Préparation et interprétation des lois, décrets et règlements sur la correspondance intérieure-Tarifs intérieurs-Instructions réglant le dépôt, la taxation, la transmission et la distribution des correspondances télégraphiques officielles et privées-					
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	lbid	Organisation et contrôle du service de la distribution télégraphique dans les bureaux et les localités desservies par des bureaux télégraphiques de toute catégorie-					
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	lbid	Habillement des sous-agents des télégraphes, frais de chaussures- Service des exprès-Liquidation des arrhes pour exprès-					
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	lbid	Instruction des réclamations en matière d'application des conventions, lois et tarifs, et transmissions des dossiers le cas échéant, au service du contentieux ou au bureau des réclamations-					
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	lbid	Correspondance avec les offices étrangers, avec les compagnies, avec le bureau international des télégraphes à Berne.					

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	Ibid	Examen et instruction des réclamations relatives aux retards, altérations ou pertes de télégrammes-					
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	Ibid	Contraventions et délits en matière télégraphique-Exécution du décret du 27 décembre 1851-Transactions dans les cas prévus par les règlements-					
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	2ème bureau		Frouin		Inspecteur-ingénieur, faisant fonctions de chef de bureau		Arrêté 3 juillet 1899
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	2ème bureau- Correspondances téléphoniques	Réseaux et lignes téléphoniques interurbaines-Groupement et organisation des réseaux urbains et des réseaux urbains et des réseaux annexes-					
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	Ibid	Fixation du concours financier à fournir par les villes, départements, etc.-Préparation des traités-Polices d'abonnement-					
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	Ibid	Création et ouverture de cabines publiques-Tarifs, franchises téléphoniques-Création de tickets- Détermination des effectifs-Frais de régie-					
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	Ibid	Liquidation et ordonnancement des dépenses téléphoniques-Surveillance et contrôle des réseaux concédés- Comptabilité générale du service téléphonique-					

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	3ème Bureau- Construction et entretien des lignes aériennes et souterraines et téléphoniques		Thomas		Faisant fonctions de chef de bureau		Arrêté 28 mai 1898-Arr 13 juillet 1899
1ère Division-Matériel et Expl° électrique		Etudes, construction des lignes télégraphiques, aériennes, souterraines et spéciales (téléphones); etc- Réseau électro- sémaphorique-					
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	Ibid	Etablissement et entretien de lignes demandées par les services publics, les départements, les communes, les particuliers et les chemins de fer- Réseau pour le service de la navigation-					
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	Ibid	Equipes d'ouvriers-Surveillance- Adjudications publiques-Marchés et commandes se rapportant au matériel de lignes aériennes et souterraines-					
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	Ibid	Dépôt des poteaux télégraphiques- Installation des cabines publiques- Entretien des lignes et des postes- Administration des crédits se rapportant aux dépenses de premier établissement et d'entretien-					
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	Ibid	Matériel de la télégraphie militaire- Commande, conservation et entretien du matériel spécial-Habillement et équipement					
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	4ème Bureau		Gronostayski		Chef de bureau		Arrêté 28 mai et 4 juin 1898

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
1ère Division-Matériel et Expl ^o électrique	4ème Bureau- Construction et entretien des lignes sous- marines et pneumatiques- Appareils-Matériel postal-Habillement- Imprimés	Construction et entretien des lignes sous-marines et pneumatiques- Télégraphie sous-marine-Câbles cotiers- Usine de la Seyne-Navires affectés à la télégraphie sous-marine-					
1ère Division-Matériel et Expl ^o électrique	ibid	Télégraphie pneumatique- Etablissement des tubes pour la distribution des télégrammes dans les villes-					
1ère Division-Matériel et Expl ^o électrique	ibid	Adjudications publiques, marchés et commandes se rapportant au matériel des lignes sous-marines et pneumatiques-Cahiers des charges- Cautionnements des entrepreneurs et des fournisseurs-					
1ère Division-Matériel et Expl ^o électrique	ibid	Construction et installation des appareils-Commande, installation, et réparation des appareils ou instruments de précision-Marchés et adjudications y relatifs-Magasins ou dépôts de matériel, à Paris et dans les départements-					
1ère Division-Matériel et Expl ^o électrique	ibid	Recrutement et instruction des mécaniciens-Etudes et perfectionnement du matériel-					
1ère Division-Matériel et Expl ^o électrique	ibid	Matériel postal-Habillement-Imprimés- Commandes et approvisionnement des imprimés-Adjudications publiques, marchés et commandes se rapportant au matériel postal-					

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	Ibid	Atelier de fabrication des timbres- poste, cartes-télégrammes, cartes postales, enveloppes et bandes timbrées, mandats et bons de poste- Comptabilité-deniers/ Comptabilité - matières-					
2ème Division-Expl° postale	Directeur		Ansault		Adm		
2ème Division-Expl° postale	1er bureau		d'Estocquois		Chef de bureau		Arrêté 28 mai et 4 juin 1898 - Arrêté 4 novembre 1899 - Arrêté 23 décembre 1899
2ème Division-Expl° postale	1er Bureau- Organisation du service local- Distribution	Création de bureaux mixtes et de succursales dans les grandes villes après entente avec le 1er bureau de l'exploitation électrique -Création de bureaux exclusivement postaux-					
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Organisation du service postal des bureaux sédentaires-Détermination des effectifs et questions concernant l'organisation intérieure des bureaux- Distribution postale aux guichets des bureaux-					
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Questions relatives à la vente des timbres-poste aux guichets postaux des bureaux-Surveillance des débitants de tabac en ce qui concerne l'approvisionnement et la vente des timbres-poste-					

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
		Organisation du service de la distribution postale à domicile (brigadiers facteurs et facteurs des postes)-Etablissement de boites urbaines et rurales-					
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Questions diverses relatives à la levée de ces boites-Contrôle du service de la distribution à domicile des correspondances postales-					
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Mesures à prendre pour assurer le service de la distribution postale à domicile dans les lieux de bains, foires, marchés, campements, etc. Liquidation de toutes dépenses résultant du service de la distribution postale-					
2ème Division-Expl° postale	2ème bureau		Rolland		Chef de bureau		Décret 11 avril 1899
2ème Division-Expl° postale	2ème bureau- Correspondance postale intérieure	Organisation du transport des dépêches et de l'acheminement des correspondances à Paris, dans les départements et entre la France et l'Algérie-					
2ème Division-Expl° postale		Rapports avec les compagnies de chemins de fer pour la fixation et la marche des trains employés au service des dépêches-Marche des bureaux ambulants, des courriers de convoyeurs, manipulateurs ou auxiliaires-Création des emplois de ces divers services-					
2ème Division-Expl° postale		Création et suppression des entrepôts de dépêches sur la voie de terre et les chemins de fer; fixation du salaire des gardiens d'entrepôt et des emoluments accessoires accordés aux entreposeurs-					

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
2ème Division-Expl° postale		Réglementation du service des chargements en ce qui concerne la confection et la transmission des dépêches-Service des boîtes mobiles établies dans les gares de chemins de fer ou transportées par les courrier sur la voie de terre-					
2ème Division-Expl° postale		Réglementation du dépôt et du transport des journaux à Paris et dans les départements-Préparation de la liquidation des services d'express-Solution des questions relatives aux anciens relais de poste-					
2ème Division-Expl° postale		Adjudication des services par entreprise et marchés particuliers pour le transport des dépêches; reglement et liquidation des dépenses y relatives, cessions, résiliations et continuation de marchés-Dépôt et retrait des cautionnements des entrepreneurs-					
2ème Division-Expl° postale		Instruction des réclamations pour retard de correspondance ou pour détérioration d'objets confiés au service-					
2ème Division-Expl° postale	3ème bureau- Correspondance postale étrangère- Services maritimes		Jacottey		Chef de bureau		

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
2ème Division-Expl° postale		Préparation des conventions diplomatiques, des décrets et des règlements d'office à office, concernant les rapports de postes avec les colonies françaises et les pays étrangers et correspondances y relatives-					
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Création et suppression de dépêches entre les bureaux ou agents du service français et les bureaux ou agents à l'étranger ou aux colonies-Tarif postal international ou colonial-					
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Examen des demandes de détaxe ou de réduction de taxes des correspondances provenant ou en destination des colonies ou de l'étranger-Délivrance des ordres des remboursement-					
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Instruction des réclamations en matière d'application des conventions, décrets et règlements concernant les correspondances internationales-					
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Etudes des systèmes d'organisation des administrations étrangères postales et des modifications qui y sont apportées-Etudes et projets concernant l'organisation des services maritimes-Cahiers des charges et itinéraires-					
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Surveillance de l'exploitation des compagnies concessionnaires-Suite à donner aux rapports de voyage-Contrôle du matériel naval-					

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Règlement des subventions- Autorisations de passages gratuits et à prix réduits-Formation des commissions permanentes et des commissions spéciales d'examen et de recette des paquebots-					
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Organisation des établissements de poste français à l'étranger-					
2ème Division-Expl° postale	4ème bureau- Tarifs-Franchises, contraventions et colis postaux		Vasseur		Chef de bureau		Arrêté 28 mai et 4 juin 1898
2ème Division-Expl° postale		Instruction des demandes de franchises postales -Préparation des projets de concession ou de suppression de franchises postales-					
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Examens des réclamations auxquelles donnent lieu l'application des règlements concernant la franchise postale-Mesures disciplinaires à l'occasion des infractions à ces règlements commises par les agents-					
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Préparation des tarifs de correspondances postales intérieures- Instruction des réclamations touchant l'application de ces tarifs-Détaxes, modération et remboursement de taxes-					

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Contraventions et délits en matière postale (emploi de timbres-poste ayant déjà servi, insertion de notes manuscrites dans les objets affranchis à prix réduits et l'envoi de valeurs non payables au porteur dans les lettres non chargées ou non recommandées					
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Transports illicites de correspondances-Préparation, interprétation et exécution des conventions conclues pour l'organisation en France et dans les relations internationales du service des colis postaux-					
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Correspondance avec les offices étrangers et avec les compagnies-Instruction des réclamations concernant le service des colis postaux-					
2ème Division-Expl° postale	5ème bureau-		Blanqué		chef de bureau		Décret 22 juin 1899
2ème Division-Expl° postale	5ème bureau- Réclamations postales et rebuts	Réception et examen des objets de correspondance de toute nature confiés à la poste, dont la remise aux destinataires n'a pu être opérée, et vérification des états qui les accompagnent-Rejet ou admission en non-valeurs des objets taxés-					
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Renvoi des objets de correspondances non distribués aux expéditeurs à défaut des destinataires-					

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Conservation, pendant les délais réglementaires, des papiers intéressants, des valeurs ou objets précieux recueillis isolément dans le service, ou trouvés dans les lettres ou paquets d'échantillons, dont la remise n'a pu être faite aux parties intéressées					
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Réclamation aux expéditeurs du port des imprimés, des échantillons ou papiers d'affaires insuffisamment affranchis ou non affranchis ou non distribués pour une cause quelconque-					
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Ordres de remboursement de valeurs déclarées et de paiement d'indemnités dues pour la perte ou la spoliation de lettres chargées					
3ème Division- Comptabilité	Directeur		Vannacque		Adm		Décret 22 juin 1899-Arrêté 19 juillet 1899
3ème Division- Comptabilité	1er bureau- Contrôle et ordonnancement des dépenses		Excoffon		Chef de bureau		Décret 2 décembre 1899
3ème Division- Comptabilité	Ibid	Préparation du budget des dépenses- Sous répartition des crédits- Demandes des crédits supplémentaires et extraordinaires-					
3ème Division- Comptabilité	Ibid	Liquidation et ordonnancement des dépenses-Fonds de subventions relatifs à l'acquittement de mandats de dépenses publiques-					

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
3ème Division- Comptabilité	Ibid	Surveillance des caisses et des opérations de comptabilité-Questions d'oppositions en général et de cession de salaire-Contrôle des dépenses de la direction générale-					
3ème Division- Comptabilité	Ibid	Recouvrement de fonds de concours pour établissement de services télégraphiques et des avances faites aux administrations et services publics, aux compagnies et aux divers concessionnaires-					
3ème Division- Comptabilité	Ibid	Recouvrement des frais de contrôle du service télégraphique des chemins de fer					
3ème Division- Comptabilité	2ème bureau-		Minot		chef de bureau		Arrêté 4 novembre 1899
3ème Division- Comptabilité	2ème bureau- Vérification des produits	Constation des produits de toute nature-Comptabilité des timbres-poste, des chiffres-taxes, des cartes postales, des chargements des valeurs déclarées et des lettres et objets recommandés-					
3ème Division- Comptabilité	Ibid	Etablissement et liquidation des comptes généraux des correspondances échangées avec les offices étrangers et coloniaux et des comptes généraux des mandats internationaux-					
3ème Division- Comptabilité	Ibid	Recouvrement des taxes avancées pour le compte des ministères et des administrations publiques- Préparation du budget des recettes-					
3ème Division- Comptabilité	Ibid	Contrôle de perception des taxes et de leur versement au trésor- Comptabilité internationale-					

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
3ème Division- Comptabilité	Ibid	Comptes avec les ministères, les compagnies de chemins de fer et autres-Comptes et produits divers- Contrôle des dépenses spéciales de télégraphie privée-					
3ème Division- Comptabilité	3ème bureau- Articles d'argent		Rambaud		Chef de bureau		
3ème Division- Comptabilité	Ibid	Surveillance des opérations de recettes et de dépenses à Paris et dans les départements-Arrêtés de vérification-Instruction des réclamations de toute nature concernant le service des articles d'argent-					
3ème Division- Comptabilité	Ibid	Avis de paiement et autorisations de remboursement-Contrôle des émargements et classement des mandats-					
3ème Division- Comptabilité	Ibid	Surveillance des opérations relatives aux caisses d'épargne, aux caisses d'assurances en cas de décès ou d'accidents-Recouvrements d'effets de commerce-Abonnement aux journaux-Envois contre remboursements					
3ème Division- Comptabilité	3ème bureau- Contentieux		Panessot		sous-chef de bureau		Arrêté 14 juin 1899
Direction de la caisse nationale d'Epargne			Gody		Adm délégué à la Direction de la Caisse nationale d'Epargne		
Direction de la caisse nationale d'Epargne	1er bureau		Duparcq		Chef de bureau		

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
Direction de la caisse nationale d'Epargne	ibid	Préparation des instructions à l'usage de la Direction centrale, des succursales et des services extérieurs-Enquêtes-Affaires contentieuses					
Direction de la caisse nationale d'Epargne	ibid	Ordonnancement-Contrôle de la comptabilité générale de l'agent comptable-Contrôle des balances, contrebalance, comptes divisionnaires et inventaires généraux					
Direction de la caisse nationale d'Epargne	2ème bureau	Réception et examen des demandes de livrets et des demandes de remboursement-Affaires de succession-Service des remboursements à vue	Stoullig		chef de bureau		
Direction de la caisse nationale d'Epargne	Service de l'agent comptable		Rambaud		agent comptable		
Direction de la caisse nationale d'Epargne	Ibid	Comptabilité générale-Rapports avec la Caisse des dépôts et Consignations-Oppositions-Conservation des titre de rente en dépôt-Répertoire des déposants-					
Direction de la caisse nationale d'Epargne	Ibid	Tenue des comptes courants et établissement des balances, contre-balances et comptes divisionnaires s'y rapportant					
Services spéciaux							
Inspection générale des postes et télégraphes			de La Boulaye		inspecteur général, 2ème circonscription (Nord et Est 1ère; 4è et 5 directions régionales		

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
Inspection générale des postes et télégraphes			Teissier de Marguerittes		inspecteur général, 4ème circonscription (Sud-Ouest; 9è et 10 directions régionales)		Décret 6-13-26 avril 1898
Inspection générale des postes et télégraphes			Darcq		inspecteur général, 1ère circonscription (Paris et Ouest; 2è; 3è; 6è; 12è directions régionales)		
Inspection générale des postes et télégraphes			Perrin		délégué dans les fonctions d'inspecteur général, 3ème circonscription (Sud Est et Algérie);; 7è; 8è et 11 directions régionales		
Inspection générale des postes et télégraphes			Willot		inspecteur adjoint, 3ème circonscription		Décret 28 mars 1898
Inspection générale des postes et télégraphes			Mio		inspecteur adjoint, 2è circonscription		Décret 6-13 -26 avril 1898 - Décret 7 décembre 1899
Inspection générale des postes et télégraphes			Vasbender		inspecteur adjoint, 1re circonscription		Décret 12 novembre 1896

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
Inspection générale des postes et télégraphes			Constant		inspecteur adjoint, 4 ^e circonscription		Décret 25 septembre 1898
Vérification et réception du matériel- Ateliers-Fabrication des timbres-poste			Clerac		Inspecteur-ingénieur, chargé des fonctions de Directeur ingénieur		
Vérification et réception du matériel- Ateliers-Fabrication des timbres-poste			Baudot		inspecteur -ingénieur		
Vérification et réception du matériel- Ateliers-Fabrication des timbres-poste			Massin		inspecteur -ingénieur		
Vérif° et récept° du matériel-Ateliers- Fabric° des timbres- poste			Bigot de la Touanne		inspecteur-ingénieur, adjoint pour la fabrication des timbres-poste		
Vérif° et récept° du matériel-Ateliers- Fabric° des timbres- poste			Cailho		inspecteur-ingénieur		
Vérif° et récept° du matériel-Ateliers- Fabric° des timbres- poste			Pomey		inspecteur-ingénieur		
Vérif° et récept° du matériel-Ateliers- Fabric° des timbres- poste			Guillebot de Nerville		inspecteur-ingénieur		

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
Dépôt central du matériel postal, de l'habillement et des imprimés			Boyer		chef de section, agent comptable		
Service des câbles et usine de Toulon			Morris		ingénieur, chef de service		
Service des câbles et usine de Toulon			Devaux-Charbonnel		sous-ingénieur		
Contentieux			Frenoy		Avocat au conseil d'Etat et à la cour de cassation		
Contentieux			Nivard		Avocat au conseil d'Etat et à la cour de cassation		
Contentieux			Dreyfus	Ferdinand	Avocat à la cour d'appel		
Contentieux			Husson		Avocat à la cour d'appel		
Contentieux			Mamiot		Avocat à la cour d'appel		
Contentieux			Rousset		Avocat à la cour d'appel		
Contentieux			Levillon		Avocat à la cour d'appel		
Contentieux			Dernis		Avoué de 1re instance		
Contentieux			de Bellencourt		Avoué d'appel		
Contentieux			Postel		Avoué de 1re instance		
Contentieux			Labouret		notaire		
Contentieux			Kassler		notaire		

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
Service des bureaux ambulants-Nord	Directeur		Lallement				Décret 14 octobre 1897- Décret 10 février 1898
Service des bur.ambul.- Nord	Inspecteur		Duhamel				
Service des bur.ambul.- Nord	Inspecteur		Pégneaux				
Service des bur.ambul.- Est	Directeur		Demengel				Décret 14 octobre 1897
Service des bur.ambul.- Est	inspecteur		Gaudelet				Décret 1er août 1899-Décret 21 août 1899
Service des bur.ambul.- Sud-Ouest	Directeur		Clavel				
Service des bur.ambul.- Sud-Ouest	Inspecteur		Chenal				Décret 9 décembre 1899
Service des bur.ambul.- Sud-Ouest	Inspecteur		Fritsch				
Service des bur.ambul.- Sud-Ouest	Inspecteur		Lapouge				
Service des bur.ambul.- Ouest	Directeur		de Pydemarc				Décret 4 juin 1898-Déc 9 décembre 1899
Service des bur.ambul.- Ouest	Inspecteur		Roussel				
Service des bur.ambul.- Lyon	Directeur		...				

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
Service des bur.ambul.- Lyon	Inspecteur		Borelli/ Robert/ Aristide/ Berthuy				Décret 21 août 1899
Service des bur.ambul.- Pyrénées	Directeur		Granger				Décret 21 août 1899
Service des bur.ambul.- Pyrénées	Inspecteur		Lamontre				
Service des bur.ambul.- Méditerranée	Directeur		Allègre				
Service des bur.ambul.- Méditerranée	Inspecteur		Vallier				
Service des bur.ambul.- Nord-Ouest	Directeur		Joyeux				Décret 14 oct 1897 - Décret 19 juillet 1899 - Arrêté 8 novembre 1899
Service des bur.ambul.- Nord-Ouest	Inspecteur		Rémy				
Direction départementale de la Seine	Directeur		Treuet				Décrets 6-13-26 avril 1898
Direction départementale de la Seine	Sous-directeur		Lamblin		Sous-directeur		Décret 12 novembre 1896
Direction départementale de la Seine			Dubos/ Pimpaneau/ Favrot/ Rouquette/ Dereins/ Lafon/ Claudel/ Paitre/ Fourcade/		inspecteurs		

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
Direction départementale de la Seine			Maréchal/ Vialet		sous-inspecteur		